

CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2024
PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DA PRODUÇÃO DA AGRICULTURA – PAPA/DF
PROCESSO SEI Nº 00431-00019361/2024-90

O DISTRITO FEDERAL, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL DO DISTRITO FEDERAL – SEAGRI/DF, torna pública para ciência dos interessados a Chamada Pública nº 04/2024 – PAPA/DF, destinada à aquisição direta, por dispensa de licitação de **cestas de alimentos compostas de frutas, verduras e legumes** produzidos por agricultores familiares e demais beneficiários que se enquadrem nas disposições da Lei Federal nº 11.326, de 24 de julho de 2006, bem como povos e comunidades tradicionais e os beneficiários da reforma agrária, observado o disposto no artigo 4º da Lei 14.628, de 20 de julho de 2023, na Lei Distrital nº 4.752, de 07 de fevereiro de 2012, no Decreto Distrital 33.642, de 02 de maio de 2012, na Portaria Seagri nº 01, de 09 de janeiro de 2023, na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, subsidiariamente no que couber, e na Proposta Técnica de Demanda - PTD nº 157241209

1. DO OBJETO

1.1 O objeto desta chamada pública é a seleção de Proposta Técnica de Venda – PTV visando à aquisição de cestas de alimentos, compostas por frutas, verduras e legumes produzidos por agricultores familiares, conforme especificações, quantidades e demais exigências desta Chamada Pública e da Proposta Técnica de Demanda – PTD SEI-GDF Nº 157241209/2024 (Anexo I) da SEDES. Tal aquisição justifica-se pela necessidade de fomentar a comercialização de produtos da agricultura familiar e promover a segurança alimentar e nutricional de pessoas em situação de vulnerabilidade social no Distrito Federal, visando o complemento alimentar destinado aos participantes do Programa Cartão Prato Cheio operacionalizado pela Secretaria de Desenvolvimento Social do Distrito Federal - SEDES.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar desta Chamada Pública grupos formais (pessoa jurídica), agricultores familiares e empreendedores familiares rurais, os demais beneficiários, bem como povos e comunidades tradicionais e os beneficiários da reforma agrária que se enquadrem nas disposições da Lei Federal nº 11.326, de 24 de julho de 2006, e que satisfaçam todas as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

2.2 A participação de qualquer interessado nesta Chamada Pública implicará na aceitação tácita, incondicional, irrevogável e irretroatável dos seus termos, regras e condições.

2.3 Cada participante só poderá apresentar uma Proposta Técnica de Venda – PTV (Anexo II-A para pessoas jurídicas e Anexo II-B para participante individual), para fornecimento dos produtos solicitados na Proposta Técnica de Demanda – PTD, respeitados as especificações máximas descritas na PTD.

2.4 Para esta Chamada Pública, fica estabelecido o limite financeiro de participação, por unidade familiar, no valor máximo de **R\$ 30.000,00** (trinta mil reais). Caso este limite individual máximo seja ultrapassado o agricultor será excluído da PTV da organização, a qual terá seu valor total diminuído com a diferença do valor excluído.

2.5 Quando se tratar de organização fornecedora, o limite financeiro nesta Chamada Pública será definido pelo produto do número de beneficiários fornecedores, contemplados na Proposta Técnica de Venda – PTV, pelo limite estabelecido no item 2.4, respeitado o teto de R\$ 1.135.300,00 (um milhão, cento

e trinta e cinco mil e trezentos reais) **por organização**, para fornecimento de **60.000** cestas no período de seca e **60.000** cestas no período chuvoso.

2.6 Considerando o disposto no item 2.4, os agricultores que participarem desta chamada pública como fornecedores em propostas de mais de uma organização, deverão observar que o somatório dos valores financeiros em todas as propostas não ultrapasse **R\$ 30.000,00** por unidade familiar, caso contrário, serão excluídos de todas as propostas com seus respectivos valores financeiros.

2.7 Tendo em vista o limite financeiro anual estabelecido na legislação de R\$ 120.000,00 por unidade familiar, os agricultores que participarem desta chamada pública, e que já tenham participado de outra (s) chamadas públicas do PAPA/DF no corrente ano civil, deverão observar que o somatório dos valores financeiros em todas as propostas (passadas e presente) não ultrapasse R\$ 120.000,00 por unidade familiar, caso contrário, serão excluídos desta chamada pública com seus respectivos valores financeiros.

2.8 Em não havendo interessados ou habilitados suficientes para atendimento da demanda solicitada, o quantitativo de cestas remanescentes sem propostas poderá ser distribuído igualmente para fornecimento entre os participantes habilitados, caso assim seja viável tecnicamente e estes estejam de acordo. Se, por qualquer motivo, alguma entidade não possa ampliar a sua oferta de cestas com a quantidade total sugerida, o remanescente poderá ser distribuído entre os participantes habilitados prioritariamente de forma igualitária, porém, respeitando a capacidade de entrega de cada associação, podendo, portanto, haver maior ou menor distribuição do remanescente de cestas entre as entidades a fim de que não haja fracasso na aquisição dos produtos. Nesta situação, os interessados serão convocados a apresentar nova proposta técnica de venda, com os valores financeiros atualizados e contendo assinatura de todos os listados como fornecedores individuais.

2.9 Para os casos previstos no item 2.8, o limite financeiro por unidade familiar na presente chamada pública será reajustado para até R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) e o limite para organizações será calculado pelo produto do número de beneficiários fornecedores listados na PTV por este limite, observado o disposto no item 2.7.

3. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA PARTICIPAÇÃO NA CHAMADA PÚBLICA

3.1 Os interessados (grupo formal ou agricultor individual) deverão apresentar todos os documentos abaixo exigidos para a habilitação e classificação da Proposta Técnica de Venda – PTV. A não apresentação de algum destes ou apresentação em desacordo com o estabelecido neste instrumento acarretará em inabilitação e/ou desclassificação, conforme o caso.

3.2 Os interessados deverão manter os documentos, em plena validade na data de sua entrega e durante todo o transcurso do certame e contratação. O participante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste instrumento será inabilitado.

3.3. O participante que deixar de apresentar a Proposta Técnica de Venda - PTV ou apresentar em desacordo com o estabelecido neste instrumento será desclassificado.

3.4. DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA GRUPO FORMAL DE PRODUTORES (DAP/CAF JURÍDICA):

3.4.1. Documentos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, trabalhista e documentação

complementar:

- a) Cópia da Declaração de Aptidão ao Pronaf Jurídica (Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar), com a respectiva lista atualizada e válida de agricultores com Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP individual ou Cadastro Nacional da Agricultura Familiar - CAF Jurídica com lista atualizada e válida dos agricultores com CAF individual listados como fornecedores na Proposta Técnica de Vendas - PTV;
- b) Cópia do Estatuto Social adequado ao Código Civil, em pleno prazo de vigência, registrados na Junta Comercial no caso de Cooperativas, ou em Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas no caso de Associações;
- c) Cópia da Ata de eleição e posse da atual diretoria da Instituição, registrados na Junta Comercial, no caso de Cooperativas, ou Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no caso de Associações. Caso sejam Atas distintas, apresentar ambas.
- d) Fichas de participação individual do agricultor devidamente preenchidas e assinadas, **com reconhecimento de firma em cartório**, por cada um dos listados como fornecedores na Proposta Técnica de Venda - PTV, nos moldes do modelo do Anexo VII.
- e) Documento de Identificação do Presidente da associação/cooperativa participante.
- f) CPF – Cadastro de Pessoa Física do presidente da associação/cooperativa participante.
- g) Comprovante de Inscrição e da Situação Cadastral no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, ativo.

Obs.: A emissão do Comprovante de Inscrição e da Situação Cadastral (CNPJ) pode ser obtida na internet, no endereço:

https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp

- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, em plena validade (Lei nº 12.440, de 07/07/2011).

Obs.: A CNDT pode ser obtida em: <http://www.tst.jus.br/certidao>

- i) Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional em conformidade com o art. 1º do Decreto nº 8.302, de 30/04/2007.

Obs.: A Certidão Conjunta pode ser obtida na internet, no endereço:

<https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CertidaoInternet/PJ/Consultar>

- j) Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Distrital, Estadual e Municipal. No caso de participantes do Distrito Federal será exigida a Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Distrital. Em se tratando de participantes de fora do Distrito Federal, será exigida a Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda

Distrital, bem como, as Certidões Negativas com as respectivas Fazendas Estaduais e Municipais.

Obs.: A Certidão referente à Fazenda Distrital pode ser obtida na internet, no

endereço: <https://ww1.receita.fazenda.df.gov.br/cidadao/certidoes/Certidao>

- k) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), ou instrumento equivalente, emitida pela Caixa Econômica Federal, devidamente atualizada (Lei nº 8.036/90) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

Obs.: Obtém-se esta comprovação de regularidade na Internet, no endereço:

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

- l) Declaração de que a instituição não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, nos moldes do Anexo V.
- m) Declaração de que os produtos a serem fornecidos são produzidos pelos agricultores familiares listados na PTV, nos moldes do modelo do Anexo VI-A.
- n) Prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso.
- o) Proposta Técnica de Venda – PTV, devidamente preenchida, conforme Anexo II-A.

3.4.2. Em caso de não apresentação ou apresentação indevida (dados incompletos, rasuras, **assinatura sem reconhecimento em cartório**, ausência de declaração dos produtos a serem fornecidos, etc), da ficha de participação individual do agricultor (Anexo VII) de algum fornecedor listado na PTV, o mesmo será sumariamente excluído da proposta técnica de venda, sendo sua participação financeira subtraída do valor global apresentado na PTV pela organização.

3.4.3 Em caso de inclusão de participante da PTV e ausência do mesmo na DAP Jurídica, o referido participante será sumariamente excluído da proposta técnica de venda, sendo sua participação financeira subtraída do valor global apresentado na PTV pela organização.

3.5. Documentos exigidos para assinatura de contrato após a homologação da chamada pública

3.5.1. Para contratação de **Cooperativas** deverão apresentar ainda **comprovante de regularidade** com a Organização de Cooperativas do seu estado conforme dispõe o art. 1º § 4º da Lei Distrital nº 6.112/2018 e o disposto no art. 107 da Lei Federal nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971.

3.5.2. Após a homologação da chamada pública, no caso de Entidades habilitadas e selecionadas deverão apresentar obrigatoriamente o documento relacionado acima à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - Sedes,

para fins de estarem aptos à assinatura de contrato. A não apresentação desse documento faculta à Sedes dispensar o participante e assinar contrato com o próximo da lista de classificação.

3.6. HABILITAÇÃO DO PRODUTOR INDIVIDUAL (MODALIDADE PESSOA FÍSICA, GRUPOS ELECADOS NO ITEM 2.1 DO EDITAL)

3.6.1. Documentos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, trabalhista e documentação complementar:

- a) Documento de Identificação;
- b) CPF - Cadastro de Pessoa Física;
- c) Declaração de Aptidão ao Pronaf (Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar - DAP) física ou Cadastro Nacional da Agricultura Familiar - CAF;
- d) Declaração de que os produtos a serem fornecidos são produzidos pelo agricultor familiar proponente, nos moldes do modelo do Anexo VI-B.
- e) Prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso.

3.6.2. Proposta Técnica de Venda – PTV, conforme Anexo II-B, devidamente preenchida, assinada e com reconhecimento de firma em cartório.

3.6.3. O participante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação ou os apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste instrumento, será inabilitado.

3.6.4. O participante que deixar de apresentar a Proposta Técnica de Venda – PTV, apresentar incompleto ou em desacordo com o estabelecido neste instrumento será desclassificado.

4. DA EXIGÊNCIA SANITÁRIA

4.1 Os interessados em participar desta Chamada Pública devem cumprir a Legislação Sanitária Federal, e/ou Distrital vigente.

5. DOS PRAZOS E FORMA DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA:

5.1 Os agricultores familiares e suas organizações, interessadas em fornecer os produtos, deverão encaminhar os documentos de habilitação, fichas de participação individual do agricultor e a Proposta Técnica de Venda - PTV até o dia 15 de janeiro de 2025 (**exceto sábados, domingos e feriados**), às **17:00 horas, no Parque Estação Biológica - Edifício Sede da Seagri-DF - Brasília-DF, Térreo, Protocolo da Seagri-DF, CEP 70.770-914**, observadas todas as condições e anexos desta Chamada Pública. O horário de

atendimento ao público é de 08h00 às 12h00 pela manhã e de 13h00 às 17h00 horas no período da tarde, salvo sábados, domingos e feriados. Os interessados poderão ainda, enviar os documentos de habilitação, fichas de participação individual do agricultor e a Proposta Técnica de Vendas - PTV via SEDEX ou carta registrada com aviso de recebimento, porém, só serão aceitos aqueles recebidos, impreterivelmente até o dia 15 de janeiro de 2025, no endereço acima, até às 17h00.

5.2. Deverão ser enviados no mínimo dois envelopes* contendo os documentos de participação na chamada pública, conforme a seguir:

- **ENVELOPE 1:** Deverá conter a documentação para habilitação, **exceto as fichas de participação individual do agricultor (Anexo VII)**, e a Proposta Técnica de Venda - PTV.

- Na parte exterior do (s) envelope (s) deverá conter a seguinte indicação:

ENDEREÇAMENTO: À DIRETORIA DE COMPRAS INSTITUCIONAIS DA SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL DO DISTRITO FEDERAL.

REFERÊNCIA: DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO E PROPOSTA TÉCNICA DE VENDA - PTV – CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2024

PARTICIPANTE: RAZÃO SOCIAL/NOME

- **ENVELOPE 2:** Deverá conter todas as fichas de participação individual do agricultor, devidamente preenchidas, assinadas e reconhecidas as firmas em cartório. Em caso de haver grande quantidade de fichas de participação individual e que não seja possível acomodar todas no ENVELOPE 2, poderão ser utilizados tantos quantos sejam necessários.*

- Na parte exterior do(s) envelope(s) deverá conter a seguinte indicação:

ENDEREÇAMENTO: À DIRETORIA DE COMPRAS INSTITUCIONAIS DA SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL DO DISTRITO FEDERAL. REFERÊNCIA:

FICHAS DE PARTICIPAÇÃO INDIVIDUAL DO AGRICULTOR – CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2024

PARTICIPANTE: RAZÃO SOCIAL/NOME

5.3 Os documentos não poderão apresentar emendas, rasuras ou ressalvas.

5.4 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

I - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos

participantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura da chamada pública;

II - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

5.5 Na análise dos documentos de habilitação, a Comissão Permanente de Julgamento poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6. CRONOGRAMA PREVISTO DO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA

EVENTO	PRAZO
PUBLICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	16/12/2024
RECEBIMENTO DOS ENVELOPES COM A DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA TÉCNICA DE VENDA - PTV	20/12/2024 a 15/01/2025
ABERTURA PÚBLICA DAS PROPOSTAS	16/01/2025, às 09h00, na Sede da SEAGRI/DF, Auditório Manoel Guimarães
ANÁLISE E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS	16/01/2025 a 24/01/2025
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PROVISÓRIO DA CHAMADA PÚBLICA	30/01/2025
PRAZO PARA RECURSO (3 dias úteis)	31/01/2025 a 04/02/2025
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL	10/02/2025
HOMOLOGAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA	13/02/2025

7. DOS CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO:

7.1 Serão selecionados para contratação os participantes melhores classificados. A classificação dos participantes será estabelecida por meio de critérios de priorização, obedecendo à ordem de importância de cada critério, conforme disposto a seguir:

1º Critério de Priorização - Localidade:

Os participantes terão prioridade de acordo com a sua localização, conforme a seguinte ordem:

- Participantes do Distrito Federal
- Participantes da RIDE;
- Participantes das demais localidades do território nacional.

2º Critério de Priorização – Modalidade de Participação (Pessoa Física/Pessoa Jurídica)

Observado o critério de priorização de localidade, terão prioridade os grupos formais (pessoas jurídicas) sobre os participantes individuais (pessoas físicas).

3º Critério de Priorização - Participação efetiva no PAPA/DF:

Observados os critérios anteriores, terão prioridade os participantes que NÃO ASSINARAM CONTRATO por meio de Chamadas Públicas do PAPA-DF nos últimos 12 meses, contados a partir do último dia previsto para recebimento de propostas na chamada pública atual, que compreende o período de 15/01/2024 a 15/01/2025.

4º Critério de Priorização - Qualificação do público beneficiário:

Observados os critérios anteriores, terão prioridade os participantes que apresentarem em sua proposta técnica de vendas um mínimo de 30% de mulheres listadas como fornecedoras.

5º Critério de Priorização – Parâmetros de Pontuação

Observados os quatro critérios citados anteriormente, terão prioridade os participantes que obtiverem as maiores pontuações de acordo com os parâmetros da Tabela 1 - Pontuação do Proponente, conforme a seguir:

7.2 - Tabela de Pontuação

TABELA 1. Pontuação do Proponente.

ITEM	PARÂMETRO	CLASSES DE PONTUAÇÃO
1	Agricultor Familiar que possui DAP/CAF	Cada agricultor listado como fornecedor na PTV = 1 ponto
2	Participação feminina na PTV (percentual de agricultoras listadas como fornecedoras na proposta em relação ao total de fornecedores listados)	Acima de 30% até 50% - 100 pontos Acima de 50% - 200 pontos
3	Possuir, na estratificação dos associados/cooperados da DAP/CAF jurídica, no mínimo 60% das DAP/CAF individuais emitidas no DF	300 pontos
4	Apresentar no mínimo 80% dos agricultores familiares listados na PTV com DAP/CAF emitidas no DF	300 pontos

8. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

8.1 Como primeiro critério de desempate, será dada a prioridade ao participante que possuir maior número de agricultores familiares assentados da reforma agrária, quilombolas ou de comunidades tradicionais indígenas no seu quadro associativo/cooperativo.

8.2 Como segundo critério, terá melhor classificação o participante que obtiver maior pontuação no item 1 da Tabela 1 - Pontuação do proponente. Persistindo o empate, terá melhor classificação a instituição com maior número de associados ou cooperados com Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP ou Cadastro

Nacional da Agricultura Familiar - CAF no seu quadro associativo/cooperativo. Por fim, persistindo o empate a decisão será efetuada na forma de sorteio.

9. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

9.1 Após a avaliação e habilitação das propostas, a DICOI divulgará o resultado provisório, e decorrido o prazo de interposição de recursos, o resultado final e homologação desta Chamada Pública no Diário Oficial do Distrito Federal – DODF.

10. DA DEFINIÇÃO DOS PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DA PRODUÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR NO ÂMBITO DO PAPA/DF

10.1 Na definição do(s) preço(s) para aquisição dos produtos de que trata esta Chamada Pública foi adotado o critério de preço fixo, obtido conforme metodologia aprovada pela Portaria SEAGRI Nº 01, de 09 de janeiro de 2023.

10.2 As despesas com frete, logística de distribuição, recursos humanos e materiais, assim como os encargos fiscais, tributários, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários, quando for o caso, custos de embalagem, rotulagem, seguros e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do objeto desta Chamada Pública são de responsabilidade da participante contratada.

10.3 Os valores serão praticados conforme a relação de preços abaixo (especificações detalhadas dos produtos constam na Proposta Técnica de Demanda – PTD, Anexo I).

RELAÇÃO DE PREÇOS

PERÍODO DE SECA (MAIO A OUTUBRO)						
GRUPO	SUBGRUPO	PRODUTOS	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DO SUBGRUPO (kg)	TOTAL R\$
1	1.1	Abóbora Menina	Kg	R\$ 4,44	2	R\$ 6,56
		Abóbora Italiana	Kg	R\$ 4,62		
		Chuchu	Kg	R\$ 5,27		
		Repolho	Kg	R\$ 3,28		
		Pepino	Kg	R\$ 4,37		
	1.2	Tomate Extra (obrigatório)	Kg	R\$ 7,02	1	R\$ 7,02
2	2.1	Abóbora Seca (obrigatório)	Kg	R\$ 4,57	2	R\$ 9,14
	2.2	Beterraba	Kg	R\$ 5,56	1	R\$ 5,41
		Cenoura	Kg	R\$ 5,41		
3	3.1	Batata Doce (obrigatório)	Kg	R\$ 3,48	2	R\$ 6,96
	3.2	Mandioca	Kg	R\$ 2,90	2	R\$ 5,80
		Inhame	Kg	R\$ 7,03		
4	4.1	Abacate (obrigatório)	Kg	R\$ 5,57	1	R\$ 5,57
	4.2	Limão Taiti	Kg	R\$ 4,59	1	R\$ 4,59
		Tangerina Ponkan	Kg	R\$ 5,03		
5	5.1	Banana Prata	Kg	R\$ 7,34	1	R\$ 5,22

		Banana Nanica	Kg	R\$ 5,22		
		TOTAL			13	R\$ 56,27

PERÍODO CHUVOSO (NOVEMBRO A ABRIL)						
GRUPO	SUBGRUPO	PRODUTOS	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DO SUBGRUPO (kg)	TOTAL R\$
1	1.1	Chuchu	Kg	R\$ 5,27	2	R\$ 8,74
		Pepino	Kg	R\$ 4,37		
	1.2	Tomate Extra (obrigatório)	Kg	R\$ 7,02	1	R\$ 7,02
2	2.1	Abóbora Seca	Kg	R\$ 4,57	3	R\$ 13,71
3	3.1	Batata Doce (obrigatório)	Kg	R\$ 3,48	2	R\$ 6,96
	3.2	Mandioca	Kg	R\$ 2,90	2	R\$ 5,80
		Inhame	Kg	R\$ 7,03		
4	4.1	Banana Prata	Kg	R\$ 7,34	2	R\$ 10,44
		Banana Nanica	Kg	R\$ 5,22		
	4.2	Limão Taiti	Kg	R\$ 4,59	1	R\$ 4,59
		Goiaba	Kg	R\$ 6,77		
		TOTAL			13	R\$ 57,26

Quanto à especificação dos gêneros alimentícios das cestas verdes, tem-se:

Unidade	Gênero Alimentício Convencional
Kg	ABÓBORA MENINA/BRASILEIRA: Hortaliza com formato cilíndrico com pescoço. Coloração da casca verde com estrias claras ou escuras. Peso unitário mínimo de 200g. Não deverá apresentar defeitos: ferimentos graves, passado, podridão, virose, murcho e dano por praga.
Kg	ABOBRINHA ITALIANA: Hortaliza com formato cilíndrico. Coloração da casca verde-clara e rajada com leves estrias escuras. Peso unitário mínimo de 200g. Não deve apresentar defeitos como: ferimentos graves, passado, podridão, virose, murcho e dano por praga.
kg	CHUCHU - TITULAR: Deverá apresentar-se em formato cônico, casca de coloração verde-clara ou verde escuro. A textura da casca poderá ser lisa ou gomada, porém não deverá ter espinhos. Deverá ter peso unitário de no mínimo 190g. Não deve apresentar podridão, deformações ou ferimentos graves. Não deve estar murcho e passado. Ausência de brotação evidente Sugestão de substituição: Chuchu Branco: se destaca por sua cor branca e textura macia; Chuchu Preto: a variação do legume tem a cor mais escura, casca mais espinhosa e sua composição é mais rígida.

kg	<p>REPOLHO VERDE - TITULAR: Deverá apresentar-se em formato da cabeça arredondada, com folhas lisas, com veias salientes, de cor esverdeada. Peso unitário de no mínimo 1,0kg. Não deverá apresentar ferimentos graves, dano por praga e podridão.</p> <p style="text-align: center;"><u>Sugestão de substituição:</u></p> <p>Repolho Roxo: Deverá apresentar-se em formato da cabeça arredondado achatado ou globoso, com textura das folhas lisa ou crespa; veias salientes, de cor roxa. Peso unitário de no mínimo 1,0kg. Não deverá apresentar ferimentos graves, dano por praga e podridão.</p>
Kg	<p>PEPINO COMUM - TITULAR: Pepino com coloração da casca verde-escura, textura da polpa macia e peso unitário de no mínimo 200g. Não deverá apresentar podridão, fermento e/ou deformação grave; não deverá estar passado, murcho e com virose.</p> <p style="text-align: center;"><u>Sugestão de substituição:</u></p> <p>Pepino Caipira: Pepino com coloração da casca verde-clara, textura da casca lisa, textura da polpa macia e peso unitário de no mínimo 150g aproximadamente. Não deverá apresentar podridão, fermento e/ou deformação grave; não deverá estar passado, murcho e com virose.</p> <p>Pepino Japonês: Pepino com coloração da casca verde-escura brilhante, textura da polpa crocante e peso unitário médio de 150g aproximadamente. Não deverá apresentar podridão, fermento e/ou deformação grave; não deverá estar passado, murcho e com virose.</p>
Kg	<p>TOMATE EXTRA - TITULAR: Tomate graúdo, plurilocular. Coloração vermelha (mínimo de 60% da superfície do legume com cor vermelha). Deverá ter peso unitário de no mínimo 200g aproximadamente. Não deverá apresentar podridão, ferimentos graves, dano por praga, queimadura de sol; não deverá estar passado, imaturo e com virose;</p> <p style="text-align: center;"><u>Sugestão de substituição:</u></p> <p>Tomate Salada: Poderão ser apresentados frutos no formato oblongo ou achatado. Coloração vermelha (mínimo de 60% da superfície do legume com cor vermelha). Deverá ter peso unitário de no mínimo 200g aproximadamente. Não deverá apresentar podridão, ferimentos graves, dano por praga, queimadura de sol; não deverá estar passado, imaturo e com virose;</p> <p>Tomate Italiano: Poderão ser apresentados frutos no formato comprido. Coloração vermelha (mínimo de 60% da superfície do legume com cor vermelha). Deverá ter peso unitário mínimo de 90g. Não deverá apresentar podridão, ferimentos graves, dano por praga, queimadura de sol; não deverá estar passado, imaturo e com virose.</p> <p>Cereja: coloração vermelha intensa, mini formato arredondado, e, com elevados teores de sólidos solúveis e de licopeno. Deverá ser entregue em embalagem secundária própria.</p>

kg	<p>ABÓBORA SECA - TITULAR: tipo de abóbora de grande porte, com polpa fibrosa e úmida. Não deverá apresentar podridão, ferimentos graves, dano por praga, queimadura de sol; não deverá estar passado, imaturo e com virose;</p> <p style="text-align: center;"><u>Sugestão de substituição:</u></p> <p>Abóbora Japonesa: Hortalça com formato globular achatado. Espessura da casca grossa. Textura da casca rugosa. Coloração da casca verde-escura. Coloração da polpa amarelo-intenso. Peso unitário $\geq 1,5$ kg. Não deverá apresentar defeitos de ferimento grave, manchado ou podridão.</p> <p>Abóbora Jacarezinho: Hortalça com formato globular achatado. Espessura da casca fina. Textura da casca lisa. Coloração da casca verde com manchas creme. Coloração da polpa amarela. Tamanho unitário de mínimo um 1,0kg. Apresentar cor, tamanho e formato uniforme. Não deverá apresentar defeitos de ferimento graves, manchado ou podridão.</p> <p>Abóbora Moranga: Hortalça com formato globular achatado. Espessura da casca fina. Textura da casca lisa. Coloração da casca laranja escura. Coloração da polpa de cor avermelhada. Peso unitário médio, de no mínimo 1,5kg. Não deverá apresentar defeitos de ferimento graves, manchado ou podridão.</p> <p>ABÓBORA Baianinha/Paulistinha: Hortalça com formato cilíndrico, pescoço pequeno/curto. Espessura da casca fina. Textura da casca lisa. Coloração da casca creme com estrias verdes. Coloração da polpa creme alaranjada. Peso unitário mínimo de 500g. Não deve apresentar defeitos de ferimento graves, manchado ou podridão.</p>
kg	<p>BETERRABA: Hortalça no formato globular a ligeiramente cônico. Casca com coloração vermelho arroxeado. Coloração da polpa vermelho arroxeada com anéis concêntricos. Deverá ter peso unitário de no mínimo 140g. Não deve apresentar defeitos como: podridão, estar passado, murcho e com ferimentos graves. Não deverá ser entregue com folhas e ramos.</p>
kg	<p>CENOURA: Deverá ter formato cônico ou cilíndrico. Com coração pouco evidente. Coloração da casca alaranjado clara ou escura. Ápice arredondado ou apontado. Textura da casca lisa e levemente rugosa. Deverá ser de porte médio, com peso unitário de no mínimo 90g. Não deve ser entregue com folhas e ramos. Não deve ter podridão, coloração esverdeada, danos por pragas, estar murcha, ombro verde ou roxo, ferimentos graves, lenhoso, e com deformações graves.</p>
kg	<p>BATATA DOCE - TITULAR: Deverá ter coloração da casca rosada. Coloração da polpa crua creme. Peso unitário de no mínimo 150g. Porte médio/grande de boa qualidade, fresca, compacta e firme. Não deverá apresentar defeitos de podridão, deformação e ou ferimentos graves, dano por praga, esverdeamento, estar murcho, passado, queimado de sol grave e brotos.</p> <p style="text-align: center;"><u>Sugestão de Substituição:</u></p> <p>Batata doce branca: Deverá ter coloração da casca branca. Coloração da polpa crua creme clara. Apresenta formato alongado e uniforme. Porte médio/grande de boa qualidade, fresca, compacta e firme. Não deverá apresentar defeitos de podridão, deformação e ou ferimentos graves, dano por praga, esverdeamento, estar murcho, passado, queimado de sol grave e brotos.</p>
Kg	<p>MANDIOCA: Deverá ter casca fina e marrom. Já seu interior é branco e algumas espécies possuem um tom amarelado. Deverá estar fresco, compacto e firme. Não deverá apresentar podridão, ferimentos, deformações graves, e não deverá estar passado.</p>
Kg	<p>INHAME: Deverá ter formato globoso a ovalado. Textura da casca rugosa. Coloração da epiderme castanho-claro com faixas horizontais castanha. Coloração da polpa branca. Deverá</p>

	ter peso unitário de no mínimo 100g. Deverá estar fresco, compacto e firme. Não deverá apresentar podridão, ferimentos, deformações graves, e não deverá estar passado.
Kg	ABACATE: Fruto com casca de coloração verde. Textura da casca rugosa, rugosidade média ou lisa. Espessura da casca grossa, média ou fina. Coloração da polpa variando de verde clara, creme-amarelada e amarela. Textura da polpa sem fibras. Peso por unidade de abacate \geq 300g. Não deverá apresentar defeitos de podridão, passado, ferido, queimado de sol grave, defeito de casca grave ou danificado por praga.
kg	LIMÃO TAITI: Fruta com formato arredondado. Coloração da casca verde. Coloração da polpa verde-esbranquiçada. Textura da casca lisa e levemente rugosa. Suculência alta. Espessura da casca média. Acidez média. De boa qualidade, fresco, compacto e firme. Isento de sujidades. Peso unitário mínimo de 70g. Não poderá estar passado, com ferimentos graves, secos, oleocelose e podridão.
kg	TANGERINA: Fruto com formato arredondado e achatamento nos polos. Casca fina e solta. Coloração da casca laranja. Coloração da polpa laranja. Com peso unitário de no mínimo 140g. Não deve apresentar podridão, ferimentos graves, dano por praga; não poderá estar passada e imatura.
kg	BANANA PRATA: Fruto com casca de coloração amarelo-esverdeada. Espessura da casca média. Coloração da polpa creme-rósea. Peso unitário de no mínimo 90g. Forma de apresentação penca (09 ou mais frutos) com cerca de 1,5kg aproximadamente. Não deverá apresentar defeitos como: estar passada, dano por praga, podridão e ferimentos graves.
kg	BANANA NANICA: Fruto com coloração da casca amarelo-esverdeada, espessura da casca fina, coloração da polpa branco-creme. Peso unitário de mínimo: 100g. Forma de apresentação penca (09 ou mais frutos) com cerca de 1,5kg aproximadamente. Não deverá apresentar defeitos como: estar passada, dano por praga, podridão e ferimentos graves.
kg	GOIABA: Fruta com formato oblongo, ovalato ou piriforme. Com casca de coloração verde a amarela. Textura da casca de lisa a rugosa. Coloração da polpa avermelhada. Contendo peso por unidade de no mínimo 150g. Não deve apresentar danos causados por pragas, defeito de casca grave, podridão, ferimentos graves e não deve estar passada.

Observação: Conforme item 2.4 o limite financeiro máximo por Unidade Familiar é de R\$ 30.000,00. No caso de Organização Fornecedor o limite financeiro é de R\$ 1.135.300,00, para fornecimento de 60.000 cestas no período de seca e 60.000 cestas no período chuvoso, segundo item 2.5 do edital. Tais informações devem ser consideradas na elaboração da Proposta Técnica de Venda - PTV.

11. DA COMPROVAÇÃO DE PROCEDÊNCIA DOS PRODUTOS

11.1 Para efeito de comprovação de que os produtos comercializados por meio do PAPA/DF foram adquiridos de produtores da agricultura familiar participantes da Chamada Pública, serão observadas as notas fiscais de compra emitidas em favor da contratada e a rotulagem dos produtos, quando houver.

11.2 Os participantes deverão estar cientes que poderão ser realizadas vistorias - pela SEAGRI/DF e SEDES/DF - nas propriedades dos agricultores listados na proposta para verificação da conformidade da produção com o informado na PTV.

11.3 Os participantes deverão estar cientes que poderão ser realizadas vistorias pela SEAGRI/DF nas propriedades dos agricultores listados na proposta para verificação da conformidade da produção com o informado na PTV.

11.4 O CNPJ das entidades deverá estar vinculado a um número de DAP Jurídica ou CAF Jurídica, de acordo com extrato de DAP ou CAF emitido pelo sistema do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA.

12. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

12.1 A autoridade competente poderá revogar este Edital em face de razões de interesse público, e deverá anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

13. DA IMPUGNAÇÃO

13.1 É facultado a qualquer cidadão impugnar, por escrito, o edital, devendo protocolar o pedido em até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das Propostas, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis.

13.2 Decairá do direito de impugnar os termos deste edital perante a Administração o proponente que não o fizer até o terceiro dia útil que anteceder à data marcada para o recebimento das propostas, apontando as falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

14. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

14.1 Observado o disposto no artigo 165 da Lei Federal n.º 14.133/21, o proponente poderá apresentar recurso, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de intimação ou de lavratura da ata, nos casos de habilitação ou inabilitação do proponente ou inconformidade com o resultado do julgamento das propostas.

14.2 O recurso deverá ser protocolado ou dirigido por via postal para a Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural – SEAGRI/DF, conforme indicado no item 5.1.

14.3 Interposto o recurso ou pedido de esclarecimento, a resposta a impugnação ou pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data de divulgação do resultado definitivo do certame. Findo esse período, impugnado ou não o recurso, a comissão avaliadora poderá, no prazo de 03 (três) dias úteis, reconsiderar a sua decisão ou fazê-lo subir, devidamente motivado, à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

15. DA ASSINATURA DO CONTRATO

15.1 Após a homologação do resultado desta Chamada Pública, os selecionados estarão aptos para contratação pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES nos termos da MINUTA DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DA PRODUÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR NO ÂMBITO DO PAPA/DF – **ANEXO III**.

15.2 Nos termos do art. 76, do Decreto Distrital nº 25.508, de 19 de janeiro de 2005 e Portaria nº 259, de 09 de dezembro de 2013, o fornecimento dos produtos fica condicionado à emissão da nota fiscal eletrônica dos produtos.

15.3 O agricultor familiar e/ou organização que o representa (Cooperativa e/ou Associações), deverá ser capaz de emitir nota fiscal durante toda a vigência contratual.

16. DOS PRAZOS E DAS FORMAS DE ENTREGA DOS PRODUTOS

16.1 O Cronograma de Entrega detalhado será enviado ao(s) contratado(s), pela contratante, após a assinatura do contrato e emissão da(s) Nota(s) de Empenho, com antecedência mínima de 07 (dias) úteis da data prevista para iniciar as entregas.

17. DO CONTROLE DE QUALIDADE E SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTOS DURANTE A VIGÊNCIA DO CONTRATO

17.1 O(s) contratado (os) será (ão) responsável (eis) por garantir a qualidade dos produtos até completar a totalidade do pedido, se obrigando a substituir ou repor em até 48 horas o produto que não atender a legislação em vigor, ou apresentar qualquer problema que o torne impróprio ao consumo.

17.2 As despesas decorrentes de problemas relativos ao comprometimento da qualidade do produto, dentro do prazo de validade, ficarão por conta do contratado que deverá recolher e substituir os produtos nos locais indicados pelo órgão demandante conforme Especificações Técnicas.

18. PENALIDADES

18.1 O participante, que não cumprir as obrigações assumidas ou os preceitos legais, estará sujeito às seguintes penalidades, na forma do Decreto Distrital nº 26.851, de 30 de maio de 2006, do Distrito Federal, sem prejuízo da aplicação das sanções da Lei nº 14.133/21:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão do direito de contratar no âmbito do PAPA/DF, nos termos do art. 5º, do Decreto supracitado.
- d) Declaração de inidoneidade para contratar no âmbito do PAPA/DF enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da suspensão, se for o caso.

18.2 As penalidades de advertência, suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a de multa, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

18.3 Além das sanções administrativas previstas, em caso de identificação de cometimento de infrações penais tipificadas na legislação, tais como falsidade ideológica e má fé, aplicam-se as demais penalidades previstas na legislação pertinente. Essas penalidades podem incluir medidas judiciais, como multas, penas privativas de liberdade e outras medidas coercitivas, visando a responsabilização dos envolvidos e a preservação da integridade do sistema de contratações públicas

19. DO PAGAMENTO

19.1 O pagamento aos agricultores familiares ou às suas organizações formais decorrente desta Chamada Pública será realizado pela contratante, de acordo com as normas de execução orçamentária, financeira e contábil do Distrito Federal.

19.2 Nos termos do art. 76, do Decreto Distrital no 25.508, de 19 de janeiro de 2005 e Portaria no 259, de 09 de dezembro de 2013, o fornecimento dos produtos e o respectivo pagamento fica condicionado à emissão da nota fiscal eletrônica dos produtos.

19.3 Durante a execução do contrato, o pagamento à contratada ficará condicionado ao envio de relatórios mensais à Contratante contendo os quantitativos adquiridos de cada produtor, bem como as comprovações do repasse financeiro aos agricultores familiares pela venda dos seus produtos entregues.

19.4 Os relatórios, referidos no Item 19.3, deverão ser enviados à SEAGRI em até 30 dias subsequentes ao mês de execução das entregas. Por exemplo, para as aquisições realizadas no mês de julho a associação/cooperativa deverá apresentar o relatório até o dia 30 de agosto do mesmo ano.

19.5 Para fins de comprovação de pagamento aos agricultores pela entrega dos seus produtos no âmbito do PAPA/DF, conforme Item 19.3, serão aceitos comprovantes de transferências bancárias, recibos assinados pelo agricultor, ou outro meio idôneo.

19.6 A Contratante deverá enviar relatórios mensais de execução contratual à SEAGRI, contendo a discriminação e quantitativos dos produtos adquiridos, bem como as informações de pagamentos aos contratados, para fins de controle e fiscalização dos limites financeiros estabelecidos na legislação do PAPA/DF.

20. DOS FATOS SUPERVENIENTES

20.1 Na hipótese de ocorrência de fatos supervenientes à sua publicação e que possam vir a prejudicar o processo, ou por determinação legal ou judicial, e/ou, ainda, por decisão do Governo do Distrito Federal, poderá ocorrer o adiamento dos prazos estabelecidos ou a revogação/modificação, no todo ou em parte, desta chamada pública.

21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1 Fica impedida de participar direta ou indiretamente desta chamada pública pessoa jurídica, cujo administrador, proprietário ou sócio com poder de direção seja familiar de agente público, que preste serviço ou desenvolva projeto na SEAGRI/DF ou que este exerça cargo em comissão ou função de confiança por meio de contrato de serviço terceirizado; contratos pertinentes a obras, serviços e à aquisição de bens; convênios e os instrumentos equivalentes e outras vedações dispostas no Decreto Distrital nº 32.751, de 04 de fevereiro de 2011.

21.2 Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060. (Decreto no 34.031/2012).

21.3 Nos termos da Lei Distrital no 5.448/2015, fica proibido o uso ou emprego de conteúdo discriminatório, podendo sua utilização ensejar a rescisão do Contrato e a aplicação de multa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, que:

- a) Incentive a violência;
- b) Seja discriminatório contra a mulher, assim entendidos quaisquer conteúdos que diminuam, mesmo que de forma indireta, metafórica ou por analogias, a capacidade laborativa, intelectual ou qualquer outra esfera de vida da mulher;

- c) Incentive a violência contra a mulher, seja por apologia a quaisquer tipos de violência doméstica tipificadas pela Lei Maria da Penha, ou ainda violência sexuais, institucionais, ou qualquer violência fundada na condição de mulher;
- d) Exponha a mulher a constrangimento ou incentive ou explore o corpo da mulher de forma objetificada;
- e) Seja homofóbico, racista e sexista;
- f) Incentive a violência contra as mulheres de povos e comunidades tradicionais, negras, indígenas, ciganas, quilombos, transexuais, travestis e transgênero; por orientação sexual e de gênero e por crença;
- g) Represente qualquer tipo de discriminação, especialmente voltados contra minorias em condições de vulnerabilidade.

21.4 Nos termos do Decreto no 44.701/23, as entidades contratadas deverão adotar em suas relações com o Distrito Federal boas práticas e medidas legais de prevenção e apuração de denúncias de assédio moral ou sexual que envolvam seus empregados ou representantes.

21.5 Conforme a Lei no 5.575/15 às súmulas dos contratos e dos ativos pertencentes a obras, compras, serviços, alienações e locações celebrados pelos órgãos ou pelas entidades da administração pública do Distrito Federal com particulares devem ser publicadas no Portal da Transparência.

21.6 A participação de qualquer interessado nesta Chamada Pública implicará na aceitação tácita, incondicional, irrevogável e irretroatável dos seus termos, regras e condições.

21.7 Os pedidos de esclarecimentos referentes a esta Chamada Pública deverão ser direcionados à Diretoria de Compras Institucionais - DICOI/SEAGRI-DF, pelo email <dicoi@seagri.df.gov.br> e telefones 3051-6428 e 3051-6356.

22. DO FORO

22.1 O foro para dirimir questões relativas a esta Chamada Pública será o de Brasília/DF, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Brasília-DF, 16 de dezembro de 2024.

TATIANA MARA DE CASTRO AGOSTINHO
Subsecretária